

Satzung

European Clarinet Association /

Statutes of the

European Clarinet Association

§ 1 Name und Sitz

- (1) Der Verein führt den Namen „European Clarinet Association e. V.“
- (2) Sitz des Vereins ist Wiesbaden, Alwinenstraße 8, 65189 Wiesbaden, Deutschland.
- (3) Das Geschäftsjahr bleibt das Kalenderjahr.

§ 1 Name and seat

- (1) The organization shall be known as the European Clarinet Association (ECA) "European Clarinet Association e. V." [„e. V.“ means „registered association“ in German]
- (2) The registered office of the Association is Wiesbaden, Alwinenstraße 8, 65189 Wiesbaden, Germany.
- (3) The financial year shall remain the calendar year.

§ 2 Zweck, Gemeinnützigkeit des Vereins

Zweck des Vereins ist die Förderung von Kunst und Kultur auf europäischer Ebene. Der Satzungszweck wird verwirklicht insbesondere durch:

- Förderung des Klarinettenspiels vom Laien bis zum Berufsmusiker.
- Weiterentwicklung des Instrumentenbaus.
- Vorbereitung und Durchführung von europaweiten Veranstaltungen (Kongresse, Kurse).
- Vorbereitung und Durchführung von Konzerten.
- Vorbereitung und Durchführung von Wettbewerben.
- Förderung der Kommunikation unter Klarinettenisten in Europa.
- Förderung des Nachwuchses.
- Förderung wissenschaftlicher Arbeiten und Veröffentlichungen.
- Förderung von Kompositionen.
- Zusammenarbeit mit in- und ausländischen Einrichtungen und Organisationen.

Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung.

Der Verein ist selbstlos tätig, er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke. Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsgemäßen Zwecke verwendet werden. Der Verein ist politisch und konfessionell neutral. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

§ 2 Purpose, charitable status of the Association

The mission of the Association is to advance art and culture across Europe. This objective is achieved, in particular, through the support of clarinet performance, ranging from amateur enthusiasts to professional musicians, as outlined in the Association's statutes.

- Further development of the instrument.
- Preparation and realisation of Europe-wide events (congresses, courses).
- Preparation and realisation of concerts.
- Preparation and organisation of competitions.
- Promotion of communication between clarinetists in Europe.
- Promotion of young talent.
- Promotion of scientific/musicological work and publications.
- Promotion of compositions.
- Cooperation with domestic and international institutions and organizations.

The Association is committed to exclusively and directly pursuing charitable objectives as defined under the "tax-privileged purposes" section of the German Tax Code. It operates altruistically, without any primary intention of self-enrichment or economic gain. The utilization of the Association's resources is strictly confined to the objectives delineated in the Articles of Association. The association is politically and denominationally neutral.

No member shall derive benefits from the Association's assets. Furthermore, the Association ensures that no individual receives preferential treatment through expenditures unrelated to its mission or through the disbursement of disproportionately high compensation.

§ 3 Mitgliedsarten

- (1) Dem Verein gehören aktive, passive (fördernde) Mitglieder und Ehrenmitglieder an. Aktive Mitglieder sind aktiv im Vereinsleben tätig, passive Mitglieder fördern den Verein.

- (2) Persönlichkeiten, die sich um die Verwirklichung der Ziele des Vereins verdient gemacht haben, können auf Antrag des Vorstandes durch die Mitgliederversammlung zu Ehrenmitgliedern ernannt werden. Der Beschluss bedarf der $\frac{2}{3}$ -Mehrheit der auf der Mitgliederversammlung vertretenen Mitglieder.
- (3) Mit der Ehrenmitgliedschaft ist eine dauernde Beitragsbefreiung verbunden.
- (4) Die Ernennung zum Ehrenmitglied erfolgt durch den Vorstand im Rahmen einer öffentlichen Ehrung.

§ 3 Types of membership

- (1) Active, passive (supporting) and honorary members belong to the association. Active members are actively involved in the life of the Association, passive members support the Association.
- (2) Personalities who have rendered outstanding services to the realisation of the Association's objectives may be appointed honorary members by the General Assembly at the request of the Executive Board. The resolution requires a $\frac{2}{3}$ majority of the members represented at the general meeting.
- (3) Honorary membership is associated with a permanent exemption from membership fees.
- (4) The appointment as an honorary member is made by the Executive Board as part of a public honour.

§ 4 Mitgliedschaft

- (1) Mitglied des Vereins kann jede natürliche Person und jede juristische Person des privaten oder öffentlichen Rechts werden, die einen permanenten Wohnsitz in Europa hat, unabhängig von Alter, Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion, Behinderung, sexueller Identität oder Weltanschauung. Der Verein bekennt sich ausdrücklich zur Gleichberechtigung aller Mitglieder. Diese Grundsätze sind für uns nicht nur selbstverständlich, sondern auch ein Ausdruck unserer Verpflichtung gegenüber den fundamentalen Werten der Gleichberechtigung, wie sie in den europäischen Verfassungen verankert sind. Der Verein verpflichtet sich, eine Kultur der Akzeptanz, des Respekts und der Wertschätzung zu fördern und aktiv gegen Diskriminierung, Ausgrenzung und Ungleichheit vorzugehen. Die Förderung von Vielfalt und die aktive Umsetzung von Gleichberechtigungsmaßnahmen sind integraler Bestandteil der Vereinsarbeit. Die Mitglieder sind verpflichtet, die Vereinsatzung anzuerkennen, die Zwecke des Vereins zu fördern und zu unterstützen, die festgesetzten Mitgliedsbeiträge und Umlagen rechtzeitig zu entrichten, die Anordnungen des erweiterten Gesamtvorstands und die Beschlüsse der Mitgliederversammlung zu respektieren.
- (2) Über den schriftlichen Antrag entscheidet der Vorstand. Ein Aufnahmeanspruch besteht nicht. Die Ablehnung eines Mitgliedsantrags ist dem Beantragenden mitzuteilen. Ein Anspruch auf Begründung besteht nicht.
- (3) Die Mitgliedschaft endet
 - a) mit dem Tod des Mitglieds,
 - b) durch schriftliche Austrittserklärung, gerichtet an den Vorstand; sie ist nur zum Schluss eines Kalenderjahres zulässig,
 - c) durch Ausschluss aus dem Verein.

Ein Mitglied, das in erheblichen Maß gegen die Vereinsinteressen verstoßen hat, kann durch Beschluss des Vorstandes aus dem Verein ausgeschlossen werden. Vor Ausschluss ist das betroffene Mitglied persönlich oder schriftlich zu hören. Die Entscheidung über den Ausschluss ist schriftlich zu begründen und dem Mitglied mit Einschreiben gegen Rückschein zuzustellen. Es kann innerhalb einer Frist von einem Monat ab Zugang schriftlich Berufung beim Vorstand einlegen. Über die Berufung entscheidet die Mitgliederversammlung.

Zusätzlich kann ein Mitglied aus dem Verein ausgeschlossen werden, wenn es durch sein Verhalten wissentlich und erheblich dem öffentlichen Ansehen des Vereins Schaden zufügt. Dies umfasst Handlungen oder Äußerungen, die dem Ansehen und den Zielen des Vereins entgegenstehen. Auch in diesem Fall ist das betroffene Mitglied vor dem Ausschluss persönlich oder schriftlich zu hören und die Entscheidung schriftlich zu begründen und dem Mitglied mit Einschreiben gegen Rückschein zuzustellen. Eine Berufung gegen den Ausschlussbeschluss ist ebenfalls innerhalb einer Frist von einem Monat ab Zugang schriftlich beim Vorstand einlegbar, worüber dann die Mitgliederversammlung entscheidet.

- (4) Persönlichkeitsrechte/Datenschutz: Der Verein verarbeitet zur Erfüllung der in dieser Satzung definierten Aufgaben und des Zwecks des Vereins personenbezogene Daten und Daten über persönliche und sachbezogene Verhältnisse seiner Mitglieder. Diese Daten werden darüber hinaus gespeichert, übermittelt und verändert.

Durch ihre Mitgliedschaft und die damit verbundene Anerkennung dieser Satzung stimmen die Mitglieder der

- Speicherung,
- Bearbeitung,
- Verarbeitung,
- Übermittlung

Ihrer für die Vereins- und Mitgliederverwaltung erforderlichen personenbezogenen Daten im Rahmen der Erfüllung der Aufgaben und Zwecke des Vereins zu. Eine anderweitige Datenverwendung (beispielsweise Datenverkauf) ist nicht statthaft.

Die Erhebung weiterer Daten setzt eine schriftliche Einverständniserklärung des jeweiligen Mitglieds voraus. Die Mitglieder willigen durch die Mitgliedschaft im Verein ein, dass Ihre Daten verarbeitet werden. Damit ist zugleich das Recht verbunden, Bilder und Filmaufnahmen zu machen und diese in Print- und Telemedien sowie auf Social Medikanälen wie Facebook oder Instagram zu veröffentlichen.

Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruchs unterbleiben in Bezug auf das widersprechende Mitglied weitere Veröffentlichungen.

(5) Die Aufnahme in den Verein ist davon abhängig, dass sich das Mitglied für die Dauer seiner Mitgliedschaft verpflichtet, am Bankeinzugsverfahren für die Mitgliedsbeiträge, Gebühren und Umlagen teilzunehmen. Das hat das Mitglied in der Eintrittserklärung rechtsverbindlich zu erklären. Laufende Änderungen der Bankverbindung sind dem Verein mitzuteilen.

Der Vorstand kann die Aufnahme von Mitgliedern ablehnen, die nicht am Bankeinzugsverfahren teilnehmen.

§ 4 Membership

(1) Any natural person and any legal entity under private or public law with permanent residence in Europe may become a member of the Association, regardless of age, gender, ethnic origin, religion, disability, sexual identity, or worldview. The association expressly commits to the equality of all members. These principles are not only self-evident to us but also an expression of our commitment to the fundamental values of equality, as enshrined in European constitutions. The association commits to fostering a culture of acceptance, respect, and appreciation, and to actively combat discrimination, exclusion, and inequality. Promoting diversity and the active implementation of equality measures are an integral part of the association's work. Members are obliged to recognise the articles of association, to promote and support the purposes of the association, to pay the membership fees and levies on time, to respect the instructions of the extended general board and the resolutions of the general meeting

(2) The Executive Board shall decide on the written application. There is no entitlement to membership. The applicant must be notified of the rejection of a membership application. There is no entitlement to a statement of reasons.

(3) Membership ends

a) upon the death of the member,

b) by written notice of resignation addressed to the Executive Board; this is only permissible at the end of a calendar year,

c) by expulsion from the Association.

A member who has seriously violated the interests of the Association may be expelled from the Association by resolution of the Executive Board. The member concerned must be heard in person or in writing before expulsion. The decision on expulsion must be justified in writing and sent to the member by registered letter with acknowledgement of receipt. The member may lodge a written appeal with the Executive Board within one month of receipt. The General Meeting shall decide on the appeal.

In addition, a member may be expelled from the association if their behaviour knowingly and significantly damages the public reputation of the association. This includes actions or statements that are contrary to the reputation and objectives of the association. In this case too, the member concerned must be heard in person or in writing prior to expulsion and the decision must be justified in writing and sent to the member by registered

letter with acknowledgement of receipt. An appeal against the exclusion decision may also be lodged in writing with the Executive Board within a period of one month of receipt, which will then be decided by the General Meeting.

(4) Personal rights/data protection: The association processes personal data and data on the personal and factual circumstances of its members in order to fulfil the tasks defined in these Articles of Association and the purpose of the association. This data is also stored, transmitted and modified.

Through their membership and the associated recognition of these statutes, the members consent to the

- storage,
- processing,
- processing,
- transmission

of their personal data required for the administration of the association and members within the framework of the fulfillment of the tasks and purposes of the association. Any other use of data (e.g. sale of data) is not permitted.

The collection of further data requires a written declaration of consent from the respective member. By becoming a member of the association, members consent to their data being processed. This is also associated with the right to take pictures and film recordings and to publish these in print and teledmedia as well as on social media channels such as Facebook or Instagram. The individual member can object to such publication at any time to the Executive Board. In the event of an objection, no further publications will be made in relation to the objecting member.

(5) Admission to the association is dependent on the member committing to participate in the direct debit procedure for membership fees, charges and levies for the duration of their membership. The member must make a legally binding declaration to this effect in the declaration of admission. The Association must be informed of any ongoing changes to the bank details. The Executive Board may refuse to accept members who do not participate in the direct debit procedure.

§ 5 Organe

Die Organe des Vereins sind:

1. Der Vorstand
2. Die Mitgliederversammlung

§ 5 Organs

The bodies of the association are:

1. the Executive Board
2. the General Meeting

§ 6 Der Vorstand

- (1) Der Vorstand des Vereins besteht aus einem 1. Vorsitzenden, einem Stellvertreter (2. Vorsitzender) sowie einem Kassenwart. Der Verein wird gerichtlich und außergerichtlich durch zwei Vorstandsmitglieder vertreten.
- (2) Beim Ausscheiden eines Vorstandsmitgliedes ist der Vorstand berechtigt, ein neues Mitglied kommissarisch bis zur nächsten Wahl zu berufen. Bis zu einer Nachwahl bei der nächsten Jahreshauptversammlung besteht kein Stimmrecht.
- (3) Die Mitglieder des Vorstandes werden auf die Dauer von fünf Jahren gewählt. Sie bleiben solange im Amt, bis der Nachfolger gewählt ist. Wiederwahl ist zulässig.
- (4) Der Vorstand leitet den Verein. Ihm sind außerhalb der Mitgliederversammlung die Entscheidungen in allen Fragen vorbehalten, die für den Verein von Bedeutung sind.

Zu den Aufgaben des Vorstandes gehören:

- a) die Wahrung der Interessen des Vereins in der Öffentlichkeit
 - b) die Durchführung der Beschlüsse der Mitgliederversammlung
 - c) die Vorbereitung und Einberufung der Mitgliederversammlung
 - d) Aufnahme und Ausschluss von Mitgliedern
 - e) die Bewilligung von Ausgaben
 - f) Ein- und Abberufung von Kommissionen
 - g) Durchführung von Wettbewerben, Konzerten, Tagungen, Kursen etc.
- (5) Während der Mitgliederversammlung in Salerno, Italien, im November 2024, sollen die bisherigen Board-member als Berater bestellt werden. Die genauen Modalitäten dieser Integration sind von der Mitgliederversammlung zu beschließen.

§ 6 The Executive Board

- (1) The Executive Board of the Association consists of a 1st chairman, a deputy chairman (2nd chairman) and a treasurer. The Association shall be represented in and out of court by two members of the Executive Board.
- (2) If a member of the Executive Board resigns, the Executive Board is authorised to appoint a new member on an interim basis until the next election. There is no voting right until a by-election at the next Annual General Meeting.
- (3) The members of the Executive Board are elected for a term of five years. They remain in office until their successor is elected. Re-election is permitted.
- (4) The Executive Board manages the Association. Decisions on all matters of importance to the Association are reserved to it outside the General Meeting.

The tasks of the Executive Board include:

- a) safeguarding the interests of the Association in public
 - b) implementing the resolutions of the General Meeting
 - c) preparing and convening the General Meeting
 - d) the admission and expulsion of members
 - e) the authorisation of expenditure
 - f) appointing and dismissing commissions
 - g) organising competitions, concerts, conferences, courses, etc.
- (5) During the General Assembly in Salerno, Italy, in November 2024, the current Board members are to be integrated into the Executive Board as advisors. The exact modalities of this integration are to be decided by the General Assembly.

§ 7 Die Mitgliederversammlung

- (1) Die ordentliche Mitgliederversammlung findet jährlich statt.
- (2) Außerordentliche Mitgliederversammlungen sind einzuberufen, wenn dies der Vorstand beschließt oder wenn es von einem Viertel der stimmberechtigten Mitglieder schriftlich beim Vorsitzenden unter Angabe des Grundes beantragt wird.
- (3) Die Einberufung von Mitgliederversammlungen erfolgt schriftlich oder durch E-Mail bei bekannter E-Mail-Adresse durch den Vorstand mindestens 21 Tage vor dem Termin.

- (4) Die Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig. Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder gefasst. Das Stimmrecht kann nicht übertragen werden. Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des Vorsitzenden den Ausschlag. Anträge zu Satzungsänderungen müssen in der Tagesordnung enthalten sein und können nur mit einer $\frac{2}{3}$ -Mehrheit der erschienenen stimmberechtigten Mitglieder beschlossen werden. Über Anträge, die nicht in der Tagungsordnung verzeichnet sind, kann nur abgestimmt werden, wenn die Mitgliederversammlung mit einer $\frac{2}{3}$ -Mehrheit beschließt, sie als Tagesordnungspunkt aufzunehmen. Anträge, die der Mitgliederversammlung zur Beschlussfassung vorgelegt werden sollen, müssen acht Wochen vor der Mitgliederversammlung beim Vorstand vorliegen.
- (5) Die Anträge werden in der Tagesordnung bekanntgegeben. Mit der Einberufung der Mitgliederversammlung ist die Tagesordnung mitzuteilen, die der Vorstand festlegt.
- (6) Über die Beschlüsse der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll anzufertigen, das vom Vorsitzenden und dem Protokollführer unterzeichnet werden muss.
- (7) Mitgliederversammlungen können auch virtuell über Online-Plattformen wie Zoom oder Microsoft Teams abgehalten werden. Die Einladung zur Online-Mitgliederversammlung muss die Informationen zur Teilnahme an der virtuellen Sitzung beinhalten.

§ 7 The General Meeting

- (1) The ordinary general meeting shall take place every year.
- (2) Extraordinary General Meetings shall be convened if the Executive Board so decides or if a quarter of the members entitled to vote request this in writing to the Chairman, stating the reason.
- (3) General meetings shall be convened in writing or by e-mail by the Executive Board at least 21 days before the date of the meeting if the e-mail address is known.
- (4) The General Meeting has a quorum regardless of the number of members present. Resolutions are passed by a simple majority of the voting members present. The voting right cannot be transferred. In the event of a tie, the Chairman has the casting vote. Motions to amend the Articles of Association must be included in the agenda and can only be passed with a $\frac{2}{3}$ majority of the voting members present. Motions that are not listed in the agenda can only be voted on if the General Meeting decides by a $\frac{2}{3}$ majority to include them as an agenda item. Motions to be submitted to the General Meeting for resolution must be submitted to the Executive Board eight weeks before the General Meeting.

- (5) The motions shall be announced in the agenda. The agenda, which is determined by the Executive Board, must be communicated when the General Meeting is convened.
- (6) Minutes shall be taken of the resolutions of the General Meeting, which must be signed by the Chairman and the keeper of the minutes.
- (7) General Meetings can also be held virtually via online platforms such as Zoom or Microsoft Teams. The invitation to the online general meeting must include information on how to participate in the virtual meeting.

§ 8 Einsetzen von Ausschüssen, Beratern

Der Vorstand ist berechtigt, jederzeit zu seiner Beratung und zur Unterstützung von Vorhaben des Vereins Ausschüsse (Kommissionen) oder Berater einzusetzen.

§ 8 Appointment of committees, advisors

The Executive Board is authorised to appoint committees (commissions) or advisors to advise and support the Association's projects.

§ 9 Kassenprüfer

Die Kassenprüfer werden von der Mitgliederversammlung auf die Dauer von einem Jahr gewählt. Sie dürfen nicht Mitglieder des Gesamtvorstands sein. Sie haben das Recht, die Vereinskasse und die Buchführung jederzeit zu überprüfen.

Über die Prüfung der gesamten Buch- und Kassenführung haben sie der Mitgliederversammlung Bericht zu erstatten. Das Prüfungsrecht erstreckt sich nur auf die buchhalterische Richtigkeit, nicht auf die Zweckmäßigkeit der Vorgänge. Sie können nur einmal wiedergewählt werden.

§ 9 Auditors

The auditors are elected by the General Meeting for a term of one year. They may not be members of the Board of Directors. They have the right to check the Association's cash and bookkeeping at any time.

They must report to the General Meeting on the audit of the entire bookkeeping and cash management. The right to audit only extends to accounting accuracy, not to the appropriateness of the transactions. They can only be re-elected once.

§ 10 Mitgliedsbeiträge

Die Mitgliedsbeiträge sind Jahresbeiträge und jeweils am 1. Januar eines Jahres im voraus fällig. Über die Höhe des Jahresbeitrags entscheidet auf Vorschlag des Vorstandes die Mitgliederversammlung. Der Vorstand kann in besonderen Fällen den Beitrag stunden, ermäßigen oder erlassen.

§ 10 Membership fees

Membership fees are annual fees and are due in advance on 1 January of each year. The amount of the annual membership fee shall be decided by the General Meeting on the proposal of the Executive Board. In special cases, the Executive Board may defer, reduce or waive the membership fee.

§ 11 Auflösung des Vereins

- (1) Die Auflösung des Vereins kann nur in einer außerordentlichen Mitgliederversammlung beschlossen werden. Auf der Tagesordnung dieser Versammlung darf nur der Punkt „Auflösung des Vereins“ stehen.
- (2) Die Einberufung einer solchen Mitgliederversammlung darf nur erfolgen, wenn sie
 - a) der Vorstand mit drei seiner Mitglieder beschlossen hat, oder
 - b) von $\frac{2}{3}$ der stimmberechtigten Mitglieder schriftlich gefordert wurde.
- (3) Für den Auflösungsbeschluss ist eine Mehrheit von $\frac{3}{4}$ der erschienenen Mitglieder erforderlich. Sollten bei der ersten Versammlung weniger als die Hälfte der stimmberechtigten Mitglieder anwesend sein, so ist eine zweite Versammlung einzuberufen, die dann mit einer $\frac{3}{4}$ -Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder beschlussfähig ist. Die Abstimmung ist namentlich vorzunehmen.
- (4) Bei Auflösung oder Aufhebung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt das Vermögen des Vereins an das Deutsche Komitee für ‚Ärzte ohne Grenzen e.V.‘, die es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke zu verwenden hat.
- (5) Beschlüsse über die Verwendung des Vermögens dürfen erst nach Bewilligung des Finanzamtes ausgeführt werden.

§ 11 Dissolution of the association

- (1) The dissolution of the association can only be decided in an extraordinary general meeting. The agenda of this meeting may only include the item "Dissolution of the Association".
- (2) Such a general meeting may only be convened if

- a) the Executive Board has decided with three of its members, or
- b) has been requested in writing by $\frac{2}{3}$ of the members entitled to vote.

- (3) A majority of $\frac{3}{4}$ of the members present is required for the resolution to dissolve the organisation. If less than half of the members entitled to vote are present at the first meeting, a second meeting must be convened shall be convened, which shall then constitute a quorum with a $\frac{3}{4}$ majority of the voting members present. The vote must be taken by roll call.
- (4) If the association is dissolved or cancelled or if tax-privileged purposes cease to exist, the assets of the association shall be transferred to the German Committee for Doctors without Borders e.V., which must use them directly and exclusively for charitable purposes.
- (5) Resolutions on the utilisation of the assets may only be implemented after approval by the tax office.

§ 12 Inkrafttreten der Satzung

Die vorstehende Satzung wurde von der Gründungsversammlung am Freitag, 9. Februar 2024 in Zürich beschlossen. Sie tritt in Kraft, sobald die Eintragung im Vereinsregister beim zuständigen Amtsgericht erfolgt ist.

§ 12 Entry into force of the Articles of Association

The above Articles of Association were adopted by the General Meeting on Friday, 9 February 2024. They come into force as soon as they have been entered in the register of associations at the responsible local court has been made.

Unterschrift/signature

Unterschrift/signature

Unterschrift/signature

Unterschrift/signature

Unterschrift/signature

Unterschrift/signature

Unterschrift/signature

Unterschrift/signature